**Format lesplanner**

1. Maak een inventarisatie welke leerdoelen jij moet behalen, en welke opdrachten bij dat leerdoel horen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Leerdoel** | **Bijbehorende opdrachten** | **Korte beschrijving per opdracht** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |

1. Maak een planning van de opdrachten. Gebruik hierbij onderstaand schema. Plan eerst de onderdelen uit de lesplanner, vervolgens de opdrachten.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SW** | **Inhoud** | **Opdrachten** | **Aftekenen** |
| 1 | * Introductie * De student begint met opdracht 2 * De student maakt opdracht 1 * De student maakt een afspraak voor een voortgangsgesprek |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 | **Cognitieve toets**  **Inleveren BPV-oefenopdracht** |  |  |
| 9 | **Inleveren compleet afgetekende aftekenlijst opdracht 2 t/m 9 voor het einde van de les**  **Feedback op BPV-oefenopdracht** |  |  |
| 10 | **Evaluatie- en reflectieopdracht maken**  **Herkansing kennistentamen**  **Inleveren herkansing BPV-oefenopdracht** |  |  |

1. De opdrachten die gemaakt zijn, kunnen worden afgetekend door de docent.